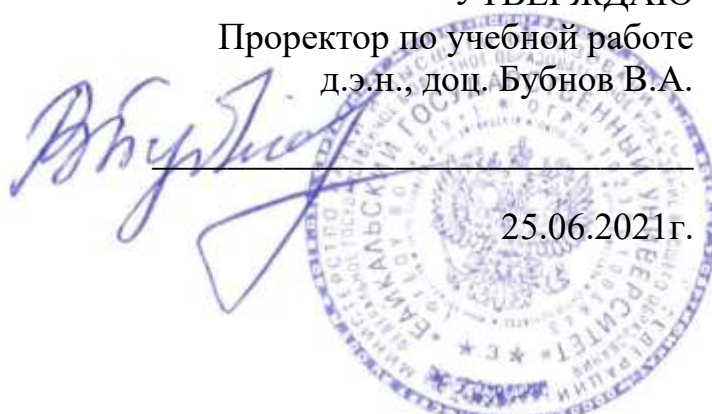


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А.



25.06.2021г.

Аннотации рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Система государственного и муниципального управления

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2021

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1. Методы принятия решений

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Методы принятия решений» является понимание процесса и методов разработки и принятия эффективных решений в условиях конкурентной среды, позволяющее применять полученные знания и навыки в практической деятельности магистранта. Дисциплина развивает критическое мышление путем детального анализа проблемных ситуаций, а также дает возможность изучать и прогнозировать процессы и явления возникающие в любой области деятельности магистрантов. Такое направление способствует формированию умений и навыков исследования широкого спектра прикладных задач, требующих выработки наилучших стратегий действий.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление проектами"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>УК-1</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методологические основы системного анализа 2. Моделирование в системном анализе. Проблемные ситуации 3. Методы критического анализа проблемных ситуаций 4. Модели и методы принятия решений. Выбор стратегии действий в условиях определенности 5. Выбор стратегии действий в условиях неопределенности, риска и недостатка информации 6. Выбор стратегии действий в условиях многокритериальности. Экспертные методы принятия решений 7. Организация и контроль выполнения решений. Эффективность решений. Ответственность лиц, принимающих решения
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, тест</p>
<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>

Форма текущего контроля успеваемости студентов	круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, лабораторная работа - 2 на 60 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.2. Управление проектами**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны — как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов. Задачи освоения дисциплины состоят в формировании способности: - определять основные методы разработки и реализации проекта; - определять ресурсы проекта, разрабатывать решения по управлению стоимостью и ресурсами проекта, выявлять риски проекта; - организовывать работу команды для реализации проекта.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Методы принятия решений", "Профессиональная коммуникация" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Урбанистика и агломерационная политика"
Формируемые компетенции	УК-2, УК-3
Содержание дисциплины	1. Стратегия организации и выбор проекта 2. Управление ресурсами и стоимостью проекта 3. Управление рисками проекта 4. Лидерство и управление проектом 5. Управление проектными командами 6. Проектное партнерство 7. Мониторинг и аудит проекта
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, проект, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks

(модуля)	(http://www.iprbookshop.ru), СПО численных вычислений (http://www.scilab.org/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 9 баллов, кейс-study - 3 на 27 баллов, проект - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 9 баллов, тест - 7 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3. Профессиональная коммуникация

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование знаний, умений, навыков, коммуникативных качеств, обеспечивающих готовность к эффективным профессиональным коммуникациям, в том числе в сфере межкультурного делового взаимодействия.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление проектами"
Формируемые компетенции	УК-4, УК-5
Содержание дисциплины	1. Психологические характеристики процесса общения. Построение эффективной деловой коммуникации. 2. Специфика межкультурных контактов. Психологические ресурсы межкультурной коммуникативной компетентности. Межкультурные конфликты, их причины и способы управления. 3. Коммуникативная компетентность. Навыки и умения профессиональной коммуникации. 4. Психологическое влияние и противостояние влиянию в профессиональной коммуникации. Аргументация как цивилизованное психологическое влияние. 5. Публичное выступление. Барьеры и ошибки коммуникации. 6. Основные формы делового общения. 7. Технологии поиска и обработки информации на иностранном языке
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест, тренажер
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Библиотека Псифактор

освоения дисциплины (модуля)	(библиотека научной литературы по массмедиа, СМИ, пропаганде, философии, психологии массовой коммуникации, журналистики) (http://psyfactor.org/lybr.htm). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, кейс-study - 1 на 15 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 15 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 1 на 5 баллов, тренажер - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.4. Управление карьерой

Цели освоения дисциплины	Целью дисциплины является формирование у обучающихся способности эффективного управления профессиональной карьерой в целях саморазвития и самоорганизации. Задачи дисциплины - ознакомление обучающихся с основными методами (инструментами) самоанализа, формирование умений и навыков самооценки, определения приоритетов собственной деятельности, эффективного управления личными ресурсами.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	1. Самоанализ как основа успешной профессиональной деятельности 2. Определение приоритетов деятельности 3. Способы совершенствования деятельности
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, доклад, сообщение, творческое задание, тест, тренажер
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Интернет-сообщество менеджеров России (http://www.e-executive.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, творческое задание - 3 на 37 баллов, тест - 3 на 25 баллов, тренажер - 4 на 28 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5.
Антикоррупционный комплаенс в публичном управлении**

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: формирование у студентов представлений, знаний о содержании проблемы коррупции в российском и международном контексте; ознакомление с теоретическими и практическими подходами к противодействию коррупции, способами и методами разработки стратегии противодействия коррупции и путями её применения; изучение материалов отечественной и зарубежной практики противодействия коррупции; обретение практических умений и навыков к решению профессиональных задач по противодействию коррупции в соответствующих направлению обучения (специальности) сферах будущей профессиональной деятельности; формирование нетерпимости к коррупционному поведению.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-1
Содержание дисциплины	1. Понятие коррупции, виды и формы ее проявления 2. Международная практика противодействия коррупции 3. Российская практика противодействия коррупции 4. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция» 5. Оценка уровня и структуры коррупции социологическими методами 6. Изучение коррупции экономическими методами 7. Политические процессы и коррупция
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, разноуровневые задачи и задания
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 10 баллов, доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, разноуровневые задачи и задания - 6 на 75 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.6. Стратегическое планирование деятельности органа публичного управления

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является выработка навыков организации планирования и принятия решений в органе публичного управления. Задачами освоения дисциплины являются: - изучение теории планирования деятельности органа публичного управления принятия государственных решений; - знакомство с практическими аспектами процесса разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-2
Содержание дисциплины	1. Планирование в системе управления государственными и муниципальными органами 1.1. Целеполагание как основа деятельности органа публичного управления 1.2. Государственное программирование и планирование 2. Организация разработки и реализации управленческих решений 2.3. Процесс принятия государственных решений 2.4. Аналитическое и информационное обеспечение государственных решений
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 15 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 5 баллов, творческое задание - 3 на 40 баллов, тест - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.7. Контрольно-надзорная деятельность и государственный риск-менеджмент

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является выработка навыков разработки и принятия государственных
---------------------------------	--

	<p>решений, в том числе в условиях кризисных ситуаций. Задачами освоения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение теории принятия государственных решений и основ государственного риск-менеджмента; - знакомство с практическими аспектами процесса разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ОПК-2
Содержание дисциплины	<p>1. Система контроля и надзора в России</p> <p>1.1. Административный контроль и надзор в РФ</p> <p>1.2. Общественный контроль в РФ</p> <p>2. Разработка государственных решений в условиях кризиса и риска</p> <p>2.1. Особенности принятия решений в кризисных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>2.2. Развитие государственного риск-менеджмента как фактор повышения качества принятия решений</p>
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, проект, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, кейс-study - 2 на 25 баллов, проект - 1 на 15 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8. Оценка регулирующего воздействия и экспертиза нормативных правовых актов

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Оценка регулирующего воздействия» является получение профессиональных
---------------------------------	--

	знаний и навыков для решения комплексных задач реализации государственной социально-экономической политики с применением инструментов нормативно-правового, программного, ценового и иных мер государственного регулирования.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Региональная политика и управление развитием территорий"
Формируемые компетенции	ОПК-3
Содержание дисциплины	1. Оценка регулирующего воздействия как направление административной реформы 2. Оценка регулирующего воздействия: понятие и основные характеристики 3. Процедура оценки регулирующего воздействия 4. Инструменты и методы оценки регулирующего воздействия 5. Модели проведения оценки регулирующего воздействия 6. Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов в субъектах РФ 7. Особенности проведения ОРВ проектов нормативных правовых актов органами местного самоуправления
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 30 баллов, реферат - 1 на 30 баллов, тест - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.9. Информационно-коммуникационные технологии и цифровизация публичного управления

Цели освоения дисциплины	Цель преподавания курса «Информационные технологии в управлении» студентам направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» состоит в углублении их знаний и развитии навыков проектирования, реализации и эксплуатации информационных систем в государственных и муниципальных учреждениях и организациях.
---------------------------------	--

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-4
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные системы и цифровые технологии, построение информационного общества 2. Электронное правительство: информационные системы и цифровые технологии в государственном управлении 3. Государственные и муниципальные услуги в электронном виде и информационные системы в муниципальном управлении. 4. Организация и базовые средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. 5. Интеграция данных и организация эффективного использования информационных ресурсов. 6. Основные этапы и методы создания и организации автоматизированных информационных систем управления 7. Технологии искусственного интеллекта и системы поддержки принятия решений
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Каталог API (Microsoft) и справочных материалов (https://msdn.microsoft.com/ru-ru/library/), Сайт, посвященный Интернету (история, развитие и пр.) (http://bourabai.ru/dbt/Internet-DB-rus.htm), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Федеральные целевые программы РФ (http://www.fcp.economy.gov.ru), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Язык программирования, а также интегрированная среда разработки программного обеспечения, разрабатываемое корпорацией Microsoft. (VB 6.0), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Растровый графический редактор, программа для создания и обработки растровой графики и частичной</p>

	поддержкой работы с векторной графикой (Gimp), Векторный графический редактор (Inkscape), Пакет офисных программ (MS Office), Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Создания графических схем и диаграмм (MS Visio Professional).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 20 баллов, творческое задание - 2 на 45 баллов, тест - 4 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.10. Эффективность деятельности органов власти и организаций публичного сектора

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Эффективность деятельности органов власти и организаций публичного сектора» является формирование системы знаний о деятельности органов государственной и муниципальной власти, особенностях функционирования организаций публичного сектора и методах оценки их результативности и эффективности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-5
Содержание дисциплины	1. Публичный сектор национальной экономики 2. Эффективность публичного управления и органов государственной власти: понятие, подходы к оценке 3. Критерии и показатели эффективности государственного управления 4. Особенности деятельности организаций публичного сектора экономики и ключевые показатели результативности и эффективности 5. Общественный контроль за деятельностью органов власти и организаций публичного сектора
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/), Сайт Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования ИНИП РАН (http://www.forecast.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Программа для разработки и анализа инвестиционных проектов (Альт-Инвест), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).

Форма текущего контроля успеваемости студентов	круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, творческое задание - 3 на 60 баллов, тест - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.11. Регламентация и стандартизация деятельности органов государственной и муниципальной власти

Цели освоения дисциплины	изучение основ и методов регламентации и стандартизации деятельности органов государственной и муниципальной власти; знакомство с практическими аспектами процесса регламентации и стандартизации деятельности в органах государственной и муниципальной власти; сформировать некоторые практические умения и навыки будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление»
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	1. Организационные основы деятельности исполнительных органов государственной и муниципальной власти 2. Регламенты как основные регуляторы эффективной деятельности органов государственной и муниципальной власти 3. Регламентация и стандартизация деятельности органов власти по предоставлению государственных и муниципальных услуг 4. Регламентация осуществления государственного контроля (надзора) 5. Регламентация деятельности государственных и муниципальных служащих
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ЭБС ВООК.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/mines/main/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная

	Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 5 на 50 баллов, творческое задание - 3 на 20 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.12. Организация программно-целевого и проектного управления в органах власти

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков, позволяющих профессионально применять технологию программно-целевого и проектного управления на государственном и муниципальном уровнях. Задачи освоения дисциплины: - рассмотреть понятия программно-целевого и проектного управления; - изучить технологию стратегического и программно-целевого планирования; - рассмотреть законодательные основы программно-целевого управления; - изучить организационно-методические основы разработки и реализации государственных программ; - уметь применять технологию и методы проектного управления.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	1. Программно-целевая и проектная деятельность в сфере публичного управления: предпосылки, возможности и ограничения применения 2. Организационные и правовые основы применения программно-целевого и проектного управления в деятельности органов публичной власти 3. Методическое обеспечение разработки и реализации государственных программ в РФ 4. Методическое обеспечение разработки и реализации национальных проектов в РФ 5. Оценка эффективности реализации государственных программ и национальных проектов 6. Особенности организации программно-целевого и проектного управления в муниципальных образованиях 7. Зарубежный опыт применения программно-целевого и проектного управления в органах власти
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, творческое задание, тест

<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/), Сайт Министерства экономического развития РФ (http://economy.gov.ru/minec/main/), Официальный интернет-портал правовой информации (http://www.pravo.gov.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
<p>Форма текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 1 на 20 баллов, творческое задание - 4 на 40 баллов, тест - 2 на 30 баллов</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.13. Научные исследования в сфере публичного управления

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины является формирование компетенций исследовательской работы.</p> <p>Задачи освоения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углубление знаний в области современного государственного и муниципального управления, выявление актуальных исследовательских проблем; - проведение профориентационной работы среди магистрантов, позволяющей им выбрать направление и тему исследования; - знакомство магистрантов с основными направлениями исследований, осуществляемых на кафедре экономики и государственного управления. - обучение магистрантов навыкам академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ; - выработка у магистрантов навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов; - углубленное изучение и освоение методов научного познания, применяемых в области государственного и муниципального управления. <p>Конечная задача дисциплины — сделать научную работу постоянным и систематическим элементом учебного процесса, осуществлять планомерную и систематическую корректировку и индивидуальных планов научно-</p>
--	---

	исследовательской работы обучающихся.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-7
Содержание дисциплины	1. Основные подходы к работе с научной литературой и подготовке аналитических обзоров 2. Постановка проблемы, определение цели, задач, гипотез исследования. Правила написания исследовательской программы 3. Правила подготовки полевого исследования. Методы сбора и анализа первичной и вторичной информации 4. Процедура сбора первичной информации. Предварительный анализ результатов. Статистические методы анализа. Интерпретация результатов эмпирического исследования 5. Библиографические правила оформления текстов. Правила работы с каталогами и базами данных 6. Основные виды академических работ. Правила подготовки и написания. Правила структурирования академических текстов 7. Правила подготовки презентации и организации выступления
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, творческое задание, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию (http://evartist.narod.ru/text1/20.htm), Сайт для создания презентаций (http://prezi.com), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Высшая школа экономики (http://www.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 9 на 90 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.14. PR- и GR-технологии в государственном и муниципальном управлении

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является: систематизация знаний о социальных технологиях. Задачи изучения дисциплины: - знакомство со знаниями, необходимыми для формирования представлений о теории управления обществом как едином процессе; - изучение конкретных социальных технологий.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-8
Содержание дисциплины	1. Введение в дисциплину 2. Виды коммуникационных технологий в государственном и муниципальном управлении. 3. Технологические субъекты PR- и GR-технологий в государственных и муниципальном управлении 4. Стратегии и модели использования СМИ в PR- и GR-технологий в государственных и муниципальном управлении 5. PR- и GR-технологии в современной интернет-среде 6. Эффективность и результативность PR- и GR-технологий в государственном и муниципальном управлении
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 25 баллов, творческое задание - 1 на 30 баллов, тест - 1 на 20 баллов, эссе - 1 на 25 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.1. Государственное управление этнонациональными и межконфессиональными отношениями

Цели освоения дисциплины	Цель изучения дисциплины «Межэтнические и межконфессиональные отношения» - формирование компетенций в сфере управления межэтническими и межконфессиональными отношениями. Задачи изучения дисциплины: - формирование умений и навыков диагностики и экспертирования проблем в межэтнических и
---------------------------------	---

	<p>межконфессиональных отношениях; - формирование умений и навыков разработки направлений и выбора инструментов управления межэтническими и межконфессиональными отношениями.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ПК-1
Содержание дисциплины	<p>1. Межэтнические процессы в современном мире и в России 2. Современные межконфессиональные отношения в мире и в России 3. Государственная национальная политика и политика противодействия экстремизму</p>
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт Европейского союза (ЕС) (http://europa.eu/), Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС) (http://www.eaeunion.org/), Сайт Международной организации по миграции (МОМ) (http://www.iom.int/), Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных (http://www.gks.ru/), Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов (http://www.gov.ru/), Официальный сайт Таможенного союза ЕАЭС (http://www.eurasiancommission.org), Официальный интернет-портал правовой информации (http://www.pravo.gov.ru/), Сайт Евразийской экономической комиссии (http://www.eurasiancommission.org/), Единый архив экономических и социологических данных - профессиональная база данных (http://sophist.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: (Google Chrome), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 7 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.2. Региональная политика и управление развитием территорий

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины — приобретение навыков
---------------------------------	---

	<p>использования современных технологий управления развитием территории — стратегического планирования.</p> <p>Задачи освоения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование представления об основах планирования социально-экономического развития территории; - рассмотрение вопросов нормативного правового регулирования деятельности по планированию социально-экономического развития территорий в РФ; - изучение процесса стратегического планирования; - исследование субъектов и ресурсов стратегического планирования развития территории.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной):</p> <p>"Макроэкономическая политика государства", "Оценка регулирующего воздействия и экспертиза нормативных правовых актов", "Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления"</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Развитие сельских территорий", "Урбанистика и агломерационная политика"</p>
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегическое планирование как технология экономического и социального развития территории 2. Нормативное правовое регулирование планирования экономического и социального развития территорий в РФ 3. Процесс стратегического планирования социально-экономического развития территории 4. Субъекты и ресурсы планирования социально-экономического развития территории 5. Инструменты социально-экономического развития территории 6. Отчетность и публичность при реализации плановых документов социально-экономического развития территории
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, проект, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Сайт для создания презентаций (http://prezi.com).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое</p>

	издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, кейс-study - 1 на 5 баллов, проект - 3 на 25 баллов, творческое задание - 3 на 20 баллов, тест - 6 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.3. Конкурентоспособность и брендинг территории

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: - формирование у студентов современного представления о маркетинговой деятельности и возможностях развития территории на основе маркетингового подхода; - обретение практических умений и навыков будущего специалиста по направлению «Государственное и муниципальное управление». Задачами освоения дисциплины являются: -изучений концепций маркетинга применительно к территориям; -освоение основ формирования и повышения конкурентоспособности территорий; - использование методологии позиционирования и брендинга территорий для организации деятельности по обеспечению конкурентоспособности территорий -изучение структур по управлению маркетингом территорий и возможностей программно-целевого подхода в рамках маркетинга территорий; -формирование представлений об особенностях маркетинга у территорий разного уровня.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	1. Конкурентоспособность территории . Концепция маркетинг-микс территории. 2. Конкурентная стратегия территории и стратегии роста 3. Методология позиционирования территорий 4. Бренд-стратегии территорий и городов
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Университетская библиотека онлайн (http://www.biblioclub.ru/), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru/).
Форма текущего контроля	доклад, сообщение - 1 на 25 баллов, контрольная работа -

успеваемости студентов	1 на 25 баллов, тест - 1 на 30 баллов, эссе - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.4. Технологии поддержки общественных инициатив и взаимодействия с некоммерческими организациями

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является освоение знаний, умений и навыков, позволяющих выпускнику разрабатывать и реализовывать социально-ориентированные проекты, организовывать взаимодействие с некоммерческими организациями для решения проблем общества. Задачами изучения дисциплины являются: - изучение технологии разработки социально-ориентированных проектов. - приобретение умений организовывать деятельность по реализации социально-ориентированных проектов. - овладение навыками разработки и реализации социально-ориентированных проектов. - изучение основных управленческих технологий в социальной сфере.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-3
Содержание дисциплины	1. Некоммерческие организации как один из институтов современного гражданского общества 2. Поддержка общественных инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций 3. Основы грантозаявочной деятельности
Виды учебной работы	Консультации, лекции, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 4 на 75 баллов, тест - 1 на 25 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.5. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления

Цели освоения дисциплины	Цель изучения курса состоит в формировании у студентов современного представления об основных механизмах деятельности современного
---------------------------------	--

	<p>государственного управления, предусмотренных проводимыми реформами, а также способах их применения в управленческой деятельности. Для этого необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с основами организации государственного управления в РФ, • получение знаний о проводимых реформах в системе государственного управления и внедряемых основных механизмов современного государственного управления; • изучение особенностей применения основных механизмов современного государственного управления по регулированию процессов в данной сфере деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Региональная политика и управление развитием территорий", "Урбанистика и агломерационная политика", "Развитие сельских территорий"</p>
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Институт государственного управления в РФ. 2. Основные направления административной реформы в РФ и их реализация 3. Современные механизмы формирования и реализации государственной политики 4. Основные механизмы противодействия коррупции 5. Понятия и механизмы Открытого Правительства
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт Федеральной таможенной службы РФ (http://www.customs.ru), Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА» (http://www.naukaprava.ru), Официальный сайт Министерства экономического развития России (http://www.economy.gov.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 15 на 90 баллов, тест - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.6.
Макроэкономическая политика государства**

Цели освоения дисциплины	<p>Целью изучения дисциплины «Экономика общественного сектора» является освоение знаний, умений и навыков, позволяющих выпускнику принимать решения в сфере государственного и муниципального управления, основанные на современных достижениях зарубежной экономической науки.</p> <p>Задачами изучения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение знаний о роли и функциях государства в экономике, о недостатках рынка и направлениях государственного вмешательства. - расширение знаний о возможностях и ограничениях государственного участия в экономических процессах, о необходимых и желательных объемах публичного сектора в экономике. - изучение основ государственной политики в сфере публичных доходов и расходов, а также получение представлений об особенностях публичных благ и процесса их производства.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Региональная политика и управление развитием территорий", "Урбанистика и агломерационная политика"</p>
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в макроэкономическую политику государства 2. Политика экономического роста и структурная политика 3. Денежно-кредитная политика 4. Бюджетно-налоговая политика 5. Государственная политика в сфере труда и занятости 6. Государственная внешнеэкономическая политика 7. Государственная регуляторная политика
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление" (http://www.eee-region.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронный журнал "Регион: экономика и социология" (http://www.recis.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля	кейс-study - 2 на 20 баллов, творческое задание - 5 на 50

успеваемости студентов	баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Развитие сельских территорий

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины — приобретение навыков использования современных технологий управления развитием сельских территорий. Задачи освоения дисциплины: - формирование представления об основах устойчивого развития сельских территорий; - рассмотрение проблем социально-экономического развития сельских территорий; - изучение инструментов содействия комплексному развитию сельских территорий.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления", "Региональная политика и управление развитием территорий"
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	1. Современные проблемы социально-экономического развития сельских территорий 2. Концептуальные основы устойчивого развития сельских территорий 3. Особенности стратегического планирования развития сельских территорий 4. Инструменты содействия комплексному развитию сельских территорий
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, проект, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Сайт для создания презентаций (http://prezi.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	проект - 2 на 30 баллов, творческое задание - 1 на 15 баллов, тест - 4 на 40 баллов, эссе - 1 на 15 баллов
Формы промежуточной	Экзамен.

аттестации	
------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.Э.1. Урбанистика и агломерационная политика**

Цели освоения дисциплины	научно-методическая и практическая подготовка студентов к осуществлению профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Макроэкономическая политика государства", "Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления", "Управление проектами", "Региональная политика и управление развитием территорий"
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	1. Теоретические аспекты урбанистики 2. Урбанистика и город как система 3. Урбанизация: исторический, экономический и культурный аспекты 4. Глобальные тенденции урбанизации 5. Городские агломерации и мегалополисы: преимущества и недостатки, роль в региональной и национальной экономике 6. Правовые и экономические аспекты девелопмента. Развитие свободных и застроенных территорий 7. Модели городов
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, отчет, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
Форма текущего контроля успеваемости студентов	отчет - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 10 баллов, творческое задание - 2 на 40 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.Э.2. Современные тенденции мировых политических процессов**

Цели освоения дисциплины	формирование представления об общих закономерностях и национальных особенностях развития государственных
---------------------------------	--

	<p>интересов различных стран и регионов мира; ознакомление студентов с основными теоретическими геополитическими концепциями; формирование у обучающихся представления о реальных процессах, протекающих в рамках международных отношений и в мировой политике; формирование комплексного представления о современном геополитическом положении Российской Федерации, об основных приоритетах во внешней политике России; формирование понимания проблем безопасности: национальной, геополитической, геочивилизационной, демографической и др.;</p> <p>развитие у обучающихся навыков анализа и исследования геополитических процессов, умения прогнозировать последствия принимаемых решений в международных отношениях</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	<p>1. Введение в анализ современных мировых политических процессов. Формирование методологических основ анализа мировых политических процессов</p> <p>1. Введение в анализ современных мировых политических процессов</p> <p>1. Формирование методологических основ анализа современных политических процессов</p> <p>2. Политические процессы в современном мире</p> <p>2. Содержание геополитических процессов второй половины XX века</p> <p>2. Россия в новой системе геополитических отношений</p> <p>2. Геополитическое положение России в постсоветском пространстве</p> <p>2. Геополитические процессы в современном мире</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org), Пакет офисных программ (MS Office), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Справочно-</p>

	правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 50 баллов, тест - 5 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Управление национальной конкурентоспособностью в условиях глобализации

Цели освоения дисциплины	Цель дисциплины - сформировать у обучающихся способность понимать современные тенденции политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции. Задачи: дать представление о понятиях конкуренции и конкурентоспособности научить владению методами оценки конкурентоспособности научить владению методами анализа направлений международной конкуренции сформировать навыки разработки направлений повышения национальной конкурентоспособности
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы конкуренции территорий 2. Теоретические основы управления национальной конкурентоспособностью в условиях глобализации 3. Инструменты управления национальной конкурентоспособностью в условиях глобализации
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Университетская библиотека онлайн (http://www.biblioclub.ru/), Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikov.ru/), ЭБС ВООК.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Справочно-информационный портал Грамота.ру (http://www.gramota.ru/), Образцы и шаблоны документов (http://www.working-papers.ru/), Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» (http://www.ecsocman.edu.ru/), Официальный сайт Министерства экономического развития России (http://www.economy.gov.ru/), Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная

	база данных (http://www.gks.ru/), Сайт Института народнохозяйственного прогнозирования (ИНП) РАН РФ, ведущей организации по проблемам прогнозирования (http://www.ecfor.ru/), Сайт для поиска книг и журналов открытого доступа издательства Elsevier (http://www.sciencedirect.com/), Сайт ГМЦ Росстата (профессиональная база) (http://www.gmcgks.ru/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11), (Google Chrome), Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 7 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация программы практики Б2.О.1. Учебная практика (ознакомительная практика)

Цель практики	Студент, осваивающий ОПОП по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», готовится к широкому спектру видов профессиональной деятельности. Выпускник программы магистратуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО должен быть готов решать следующие профессиональные задачи: <ul style="list-style-type: none"> • анализ основ функционирования и развития исследуемой сферы (вида деятельности, сектора экономики, сферы общественной жизни и т.п.); • анализ состояния исследуемой сферы и мер по ее регулированию.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 1-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-4, ОПК-8
Содержание (этапы) практики	1. Подготовительный этап 2. Планирование работы 3. Проведение работы 4. Доклад по результатам прохождения практики
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и	Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных

информационно-справочных систем	программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.2. Учебная практика (научно-исследовательская практика)

Цель практики	Целью прохождения практики является формирование у студентов первичных профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Государственное и муниципальное управление». Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи: <ul style="list-style-type: none"> • изучение проблем (дисфункций) в исследуемой сфере (виде деятельности, секторе экономики, сфере общественной жизни и т.п.) ; • разработка теоретико-методологической базы исследования.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 1-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 12 зач. ед. (8 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-7
Содержание (этапы) практики	1. Подготовительный этап 2. Планирование работы 3. Проведение работы 4. Доклад по результатам
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.3. Производственная практика (аналитическая практика)

Цель практики	Задачами производственной практики (аналитической) являются: <ul style="list-style-type: none"> • анализ организационно-правовых основ деятельности объекта исследования (органа/организации/структурного подразделения); • анализ деятельности объекта исследования (органа
----------------------	--

	/ организации / структурного подразделения) в исследуемой сфере (виде деятельности, секторе экономики, сфере общественной жизни и т.п.).
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (2 нед.).
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-3, ОПК-5
Содержание (этапы) практики	1.1. Подготовительный этап 2.2. Планирование работы 3.3. Проведение работы 4.4. Доклад по результатам прохождения практики
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.4. Производственная практика (преддипломная практика)

Цель практики	Задачами практики являются: <ul style="list-style-type: none"> • разработка проектного предложения по совершенствованию деятельности объекта исследования (органа/организации/структурного подразделения) и (или) по развитию исследуемой сферы (вида деятельности, сектора экономики, сферы общественной жизни и т.п.); • оценка внедрения проектного предложения по совершенствованию деятельности объекта исследования и (или) по развитию исследуемой сферы.
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Регламентация и стандартизация деятельности органов государственной и муниципальной власти"
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-6, ПК-5
Содержание (этапы) практики	1. Подготовительный этап 2. Планирование работы 3. Проведение работы 4. Доклад по результатам прохождения практики
Перечень информационных	Пакет офисных программ (MS Office), Электронное

технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы Государственной итоговой аттестации

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (Базовая часть). Государственная итоговая аттестация проводится после выполнения обучающимся в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования. Трудоемкость ГИА составляет 9 зач. ед.
Формируемые компетенции	
Содержание программы	1. Общие положения 2. Порядок проведения ГИА 3. Примерные темы ВКР 4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите ВКР 5. Литература 6. Методические указания по подготовке ВКР 7. Требования к оформлению ВКР Приложения (шаблоны документов)
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
Формы итоговой аттестации	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.1. Библиография

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является: обучить бакалавра информационной грамотности, научить рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во все возрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы в вузе и результативной профессиональной деятельности. Задачами изучения дисциплины являются: - формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе; - подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить, разместить, оценить информацию и наиболее эффективно ее использовать;
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета; - формирование знаний, умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации; - воспитание доверительного отношения к библиотеке; - формирование информационной культуры специалиста по направлениям подготовки
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-1
Содержание дисциплины	1.1. Основы информационной культуры
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 1 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.2. Адаптивный курс: Коммуникативный практикум

Цели освоения дисциплины	<p>Цель сформировать умения и навыки эффективного поведения в процессе общения.</p> <p>Задачи</p> <p>1. Уметь толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности,</p> <p>цели, мотивы, намерения, состояния; вступать в</p>
---------------------------------	---

	<p>эффективные межличностные и деловые коммуникации.</p> <p>2. Ориентироваться в незнакомых ситуациях учебной и внеучебной деятельности в вузе, действовать с учетом данных условий.</p> <p>3. Изучить особенности поведения личности в конфликтной ситуации, освоить технологию переговорного процесса в режимах принципиальной позиции, компромисса, сотрудничества.</p> <p>4. Знать теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-психологические характеристики общения 2. Речь в социальном взаимодействии 3. Публичная речь: особенности подготовки и развитие её навыков 4. Психология конфликта 5. Саморегуляция в коммуникации: понятие, функции, методы и приёмы. 6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины возникновения и пути преодоления. 7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия. 8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения. 9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование.
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа</p>

	для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 3 на 40 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 20 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.3. Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья

Цели освоения дисциплины	Целью освоения курса является изучение основ психологии здоровья, с основными теоретическими концепциями социального и психического здоровья как сложного и многогранного явления и понятия, с мерами и методами сохранения и повышения уровня здоровья.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	1. Введение в предмет. Основы социального и психологического здоровья как новое научное направление 2. Здоровье человека и его составляющие. Концепции здоровья и болезни 3. Взаимосвязь соматического, психического и социального здоровья. 4. Внутренняя картина здоровья и болезни. Психокоррекционные методы работы с картиной болезни 5. Стресс как фактор дезадаптации организма. Аппаратные методы психокоррекции стресса. 6. Подходы и методы саморегуляции и повышения уровня здоровья
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Библиотека Славы Янко (http://yanko.lib.ru/gum.html). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 3 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.